
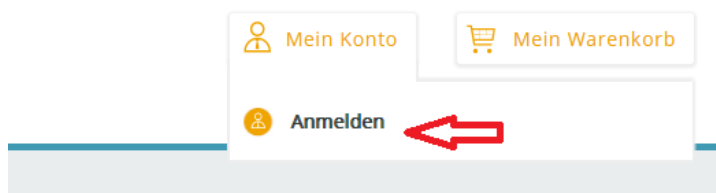


Anleitung zur Erstellung und zum Download Ihrer Softwarezertifikate

Bevor Sie Ihr(e) beA-Softwarezertifikat(e) erstellen und herunterladen können, benötigen Sie für die Anmeldung am Webportal die BNotK SAK lite. Diese können Sie [hier](#) herunterladen und auf Ihren Rechner installieren.


Nachdem Sie die Anwendung installiert haben und auf dem Desktop folgendes Icon  sehen, starten Sie die Anwendung bitte mit einem Doppelklick.


Bitte stecken Sie für den Start der Anwendung auch Ihre beA-Karte in das Kartenlesegerät rein. Das Kartenlesegerät muss der Sicherheitsklasse 3 entsprechen, mit eigenem Display und eigenem PIN-Pad ausgestattet. Ebenfalls sollte dies auf der neuesten Treiber- und Firmware aktualisiert sein. Sobald die Anwendung gestartet wurde, gehen Sie bitte auf die Webseite <https://bea.bnotk.de/bestellung> und drücken oben rechts auf „**Mein Konto**“ und „**Anmelden**“



Es erscheint nun folgende Seite

Anmeldung

Führen Sie bitte die SecureFramework Anwendung über das Desktopicon  aus. Falls Sie die SecureFramework Anwendung noch nicht installiert haben, können Sie diese für Ihr Betriebssystem herunterladen:
[Windows](#) [Mac](#)

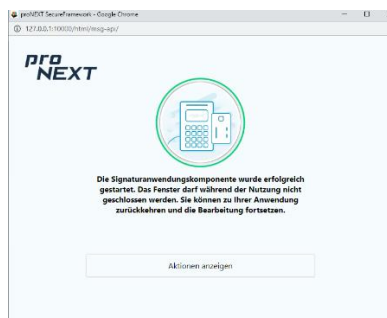
Nach erfolgreichem Start der Anwendung (Anwendungssymbol  befindet sich unten rechts in der Taskleiste) betätigen Sie bitte den folgenden Button.

[secureFramework Kommunikationsfenster öffnen](#)

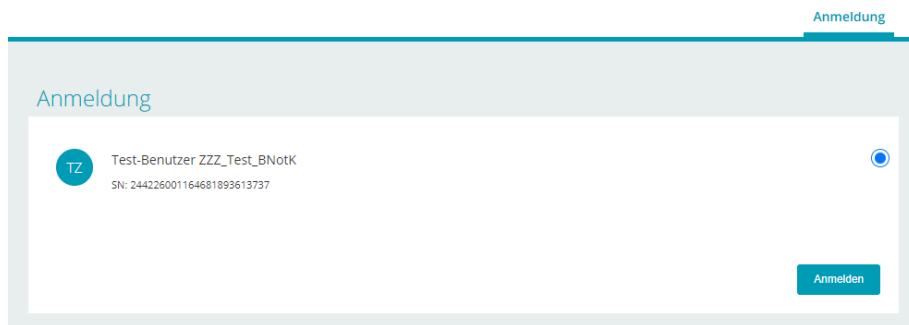
Dadurch wird ein Pop-up-Fenster geöffnet, welches Sie bitte im Hintergrund geöffnet lassen. Auf der Hauptseite wird nun Ihre Signaturkarte ausgelesen und Sie können sich anmelden.

Drücken Sie hier bitte auf den dicken Button in der Mitte „**secureframework Kommunikationsfenster öffnen**“

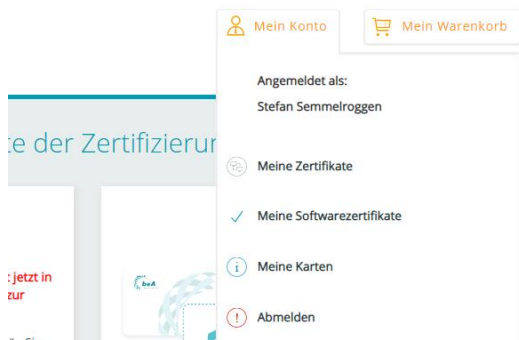
Es plopt das ProNext Fenster auf, welches Sie bitte im Hintergrund geöffnet lassen müssen (Sie können dies auch minimieren)



Im Hintergrund des ProNext Fenster wird Ihnen nun die beA-Karte angezeigt sowie ein Anmelde-Button



Nach dem Drücken auf den Anmelde-Button werden Sie gebeten Ihre Karten-PIN in das Kartenlesegerät einzugeben und mit OK zu bestätigen.
Im Anschluss werden Sie wieder auf die Startseite des Webportals geleitet und können nun über „Mein Konto“ die Menüpunkte sehen



Wählen Sie hier bitte den Unterpunkt „Meine Softwarezertifikate“ aus. Sie werden weitergeleitet zu folgender Seite

Meine Softwarezertifikate

Falls Sie bereits Softwarezertifikate im beA-Online-Shop gekauft haben, können Sie diese [hier](#) freischalten. Sie werden hierzu auf ein externes System weitergeleitet.

Link: [Softwarewarezertifikate einlösen](#)

Sobald Sie den Link angeklickt haben, kommen Sie auf die Seite, auf der Sie Ihr(e) Softwarezertifikat(e) erstellen und herunterladen können.

Links werden Ihnen die noch zur Verfügung stehenden Softwarezertifikate angezeigt, welche Sie im rechten Feld mit einem Namen und einer 6-stelligen Zahlen-PIN vergeben können.

Zertifikatserstellung

Schritt-für-Schritt-Anleitung zur Erstellung Ihrer Softwarezertifikate (pdf, 318kB)

Softwarezertifikat 992

Max Mustermann

111111

111111

Hinzufügen +

Zertifikatserstellung

Schritt-für-Schritt-Anleitung zur Erstellung Ihrer Softwarezertifikate (pdf, 318kB)

Softwarezertifikat 992

Max Mustermann

111111

111111

Hinzufügen +

Sie können nun pro Softwarezertifikat einen Namen und PIN vergeben. Die PIN muss zweimal eingegeben und kann durch das Auge-Symbol rechts angezeigt werden.

Sobald die Felder „Name“ und „PIN“ korrekt belegt wurden (PIN wird grün angezeigt bei korrekter Eingabe und rot, wenn die PIN oben und unten nicht gleich sind),

falsche Eingabe:

Zertifikatserstellung

Schritt-für-Schritt-Anleitung zur Erstellung Ihrer Softwarezertifikate (pdf, 318kB)

Softwarezertifikat 992

Max Mustermann 5

.....

.....

Hinzufügen +

korrekte Eingabe:

Zertifikatserstellung

Schritt-für-Schritt-Anleitung zur Erstellung Ihrer Softwarezertifikate (pdf, 318kB)

Softwarezertifikat 992

Max Mustermann 5

.....

.....

Hinzufügen +

kann das Softwarezertifikat mit einem Klick auf „Hinzufügen“ erstellt werden.

Zertifikatserstellung


Schritt-für-Schritt-Anleitung zur Erstellung Ihrer Softwarezertifikate (pdf, 318kB)


Softwarezertifikat 992

Max Mustermann

111111

111111

Hinzufügen + 

Sie haben nach dem Drücken auf „Hinzufügen“ weiterhin die Möglichkeit die Daten des Zertifikats zu ändern. Dies geht über das Symbol  unten rechts bzw. das Zertifikat auch wieder zu löschen über das „x“ daneben.

Zertifikatserstellung

Schritt-für-Schritt-Anleitung zur Erstellung Ihrer Softwarezertifikate (pdf, 318kB)


Softwarezertifikat 991

Name

Pin

Pin wiederholen

Hinzufügen +

| Name | Produkt | |
|----------------|--------------------|---|
| Max Mustermann | Softwarezertifikat |   |

Zertifikate erstellen

Mit dem Auslösen der Zertifikatserstellung über den gleichnamigen Button, werden die Daten in unserer Datenbank angelegt. Dieser Vorgang kann einige Sekunden dauern.

Zertifikatserstellung

Schritt-für-Schritt-Anleitung zur Erstellung Ihrer Softwarezertifikate (pdf, 318kB)



Softwarezertifikat 991


Name

Pin

Pin wiederholen

Hinzufügen +

| Name | Produkt | |
|----------------|--------------------|---|
| Max Mustermann | Softwarezertifikat |   |

 Zertifikate erstellen

Zertifikatserstellung

Schritt-für-Schritt-Anleitung zur Erstellung Ihrer Softwarezertifikate (pdf, 318kB)



Softwarezertifikat 991

Name

Pin

Pin wiederholen

Hinzufügen +

| <input type="checkbox"/> | Name | Produkt | |
|--------------------------|----------------|--------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Max Mustermann | Softwarezertifikat |   Zertifikat wird erstellt |

Auch nach diesem Schritt ist es noch möglich, das Softwarezertifikat über das „x“ zu entfernen und den Vorgang erneut zu starten

| <input type="checkbox"/> | Name | Produkt | |
|--------------------------|----------------|--------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Max Mustermann | Softwarezertifikat | |

Der letzte Schritt ist der Download des erstellten Softwarezertifikats. Klicken Sie dafür auf das Symbol links vom „x“ und die „.p12-Datei“ wird im Downloadordner abgespeichert.

| <input type="checkbox"/> | Name | Produkt | |
|--------------------------|----------------|--------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Max Mustermann | Softwarezertifikat | |

| <input type="checkbox"/> | Name | Produkt | |
|--------------------------|----------------|--------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Max Mustermann | Softwarezertifikat | |

Sollten Sie mehrere Softwarezertifikate erstellt haben, die alle untereinander aufgelistet sind, können Sie über die Funktion „alle markieren“ links neben dem „**Namen**“ den Haken setzen und alle erstellten Softwarezertifikate gesammelt in einem ZIP-Ordner herunterladen.

Nach diesem letzten Schritt stehen Ihnen die heruntergeladenen Softwarezertifikate zur weiteren Bearbeitung zur Verfügung. Bitte haben Sie Verständnis, dass wir für die Integration der Softwarezertifikate in den diversen Programmen (Kanzleisoftware, beA-APP etc.) keine Auskünfte erteilen können. Wenden Sie sich dazu bitte an den jeweiligen Hersteller des Programms.

Für die Integration ins beA Postfach wenden Sie sich bitte entweder an den Anwendersupport per E-Mail an servicedesk@beasupport.de oder telefonisch unter 030-21787017.

Sollten Sie Fragen oder Schwierigkeiten bei der Erstellung des Softwarezertifikats haben, schreiben Sie uns bitte eine E-Mail mit einem Screenshot der Fehlermeldung an sak@bnotk.de.